

In de contracten afgesloten door projectteam IncidentManagement Water & Scheepvaart (IMWS), staat altijd een artikel dat er niet met derden en (sociale-)media gecommuniceerd mag worden over de werkzaamheden (zonder uitdrukkelijke toestemming van Rijkswaterstaat). Dit is omdat de werkzaamheden gaan om inzet bij incidenten, waarbij Rijkswaterstaat in regie wil blijven over de communicatie naar buiten.

Vanuit onze overeenkomsten voeren we in de 'koude fase' ook werkzaamheden uit die de samenwerking versterken en bijdragen aan een goede voorbereiding. Deze activiteiten zijn waardevol om te delen, omdat ze laten zien hoe we samen werken aan een effectieve calamiteitenbestrijding.

Als opdrachtnemer speel je een belangrijke rol bij oefeningen en calamiteitenbestrijding. Dankzij jouw directe betrokkenheid kun je waardevolle inzichten en ervaringen delen over de samenwerking, voorbereiding en inzet van materieel.

Er zijn verschillende momenten waarop je zelf jouw bijdrage kunt delen. Door helder en feitelijk te communiceren, onderstreep je het belang van deze samenwerking en betrek je het brede publiek bij onze gezamenlijke inspanningen om waterwegen veilig en schoon te houden. De onderstaande spelregels helpen hierbij en zorgen voor een eenduidige en zorgvuldige communicatie met de buitenwereld.

In de volgende situaties mag je als opdrachtnemer zelf communiceren (zonder toestemming vooraf), bijvoorbeeld op sociale media:

1. **Jaarlijkse oefening calamiteitencontracten**
 2. **Kick-off calamiteitencontracten (eenmalig) of ijsbestrijding (jaarlijks)**
 3. **Vlootschauw oliebestrijdingsmaterieel van Rijkswaterstaat**
-

Algemene spelregels voor externe communicatie over werkzaamheden tbv IMWS

Om ervoor te zorgen dat berichten eenduidig, feitelijk en in lijn met de samenwerking met Rijkswaterstaat worden gedeeld, gelden enkele algemene spelregels. Deze helpen bij het zorgvuldig communiceren over oefeningen en calamiteitenbestrijding, zonder onbedoelde risico's of misverstanden.

1. **Vermeld Rijkswaterstaat**
 - Zorg dat in de communicatie duidelijk is dat het werk plaatsvindt in opdracht van of in samenwerking met Rijkswaterstaat.
 - Laat ons ook weten dat je wat hebt gedeeld: Stuur (na plaatsen) het berichtje of een link daarnaar door naar Omgevingsmanager (huidig: Marieke Zeinstra¹) en Technisch manager (huidig: Wopke Kuipers²).
2. **Houd het feitelijk en positief**
 - Oefeningen, vlootschauwen en kick-offs zijn bedoeld om van te leren. Eventuele gesignaleerde aandachtspunten zijn dus positief voor onze organisatie. Zorg dat dit ook blijkt uit de tone of voice.
 - Communiceer voor oefeningen bijvoorbeeld vooral het scenario dat is geoefend. Vermijd waardeoordelen over het verloop van de oefening. Een positieve evaluatie van de toegevoegde waarde van de oefening is wel toegestaan, zoals:
 - "Het was een nuttige en leerzame dag."
 - "Fijn dat we ons op deze manier kunnen voorbereiden."
 - "Goed voor de samenwerking om dit te doen."
 - Idem geldt voor de vlootschauw; het doel is het controleren van de inzetbaarheid van het materieel. Verbeterpunten betekenen dus dat het goed is dat de check plaats heeft gevonden.

¹ Marieke.Zeinstra@rws.nl; 06 319 291 26

² Wopke.Kuipers@rws.nl; 06 250 051 92

- Gebruik altijd positieve en constructieve taal. Vermijd negatieve termen zoals "problemen" of "tekorten" en gebruik liever termen als "verbeterpunten" of "leerzame ervaringen".
3. **Gebruik van beeldmateriaal**
- Zorg dat herkenbare personen, inclusief Rijkswaterstaat-medewerkers, alleen in beeld zijn als zij expliciet toestemming hebben gegeven (benoemen in de opening van de oefening kan voldoende zijn).
 - Vermijd dronebeelden of andere opnames waarbij omliggende infrastructuur in beeld komt.
4. **Timing van communicatie**
- Publicaties mogen alleen achteraf plaatsvinden, tenzij anders is afgesproken met Rijkswaterstaat.
5. **Monitoring**
- Rijkswaterstaat behoudt zich het recht voor om publicaties te laten corrigeren of verwijderen als deze niet aan de spelregels voldoen of alsnog risico's opleveren voor het imago van Rijkswaterstaat.
6. **Afstemming bij gevoelige scenario's**
- Bij scenario's die gevoelige locaties of onderwerpen betreffen (bijvoorbeeld Natura 2000-gebieden) moet altijd vooraf extra afstemming plaatsvinden met Rijkswaterstaat.